

認定講師ポイント申請書

申請日 年 月 日

太枠欄にご記入の上、提出が義務付けられている証明物・成果物とともに事務局宛にメール、FAXもしくは郵送にてご提出ください。

氏名		会員種別	会員番号	認定番号
	申請分類*1	申請内容*2		取得ポイント数
1				
2				
3				
4				
5				

*1 欄には以下の表から該当するものをご記入ください。*2 欄には以下の表に各々提示された内容をご記入ください。

*1 申請分類	*2 申請内容
セミナー受講	セミナー情報（主催者、タイトル、開催日時、会場、講師）をご記入ください。
執筆活動	執筆タイトルをご記入ください。 （メディアに掲載済みの場合はメディア名、掲載日もご記入ください。）
RM関連書評	書籍名をご記入ください。
研究発表	研究タイトルをご記入ください。
講義実施	セミナー情報（主催者、タイトル、開催日時、会場、講師）をご記入ください。
個人向けセミナーの企画と実施	セミナー情報（主催者、タイトル、開催日時、会場、講師）をご記入ください。

事務局使用欄

受付日	ポイント認定日	印	本人通知日	備考
/	/		/	